

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI UN RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Prot. Avv. n. 2/Prot. Gen. n. 41/2018 del 21/08/2018

IL PRESIDENTE

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per il reclutamento di un Responsabile Amministrativo per le caratteristiche indicate nella tabella seguente:

	teristiche muicate hena tabena seguente.		
Numero di posti oggetto della selezione	1		
Tipologia contrattuale	Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato (Part -time)		
Titolo di studio richiesto (minimo)	Diploma di Laurea specialistica N.O. o Vecchio Ordinamento + specializzazione + esperienza nel settore		
Profilo professionale richiesto	Responsabile Amministrativo		
	(Personale che assiste la direzione con mansioni di responsabilità)		
Inquadramento	CCNL Formazione Professionale – VI livello		
Mansione	 Aree di attività: Gestione della contabilità e degli adempimenti normativi; Controllo economico; Rendicontazione delle spese; Gestione amministrativa del personale; Gestione della qualità inerente il processo. 		
Data inizio e durata contratto	Da Settembre 2018 a Settembre 2020		
Luogo dove si svolgerà la prestazione	Gioia Tauro - Via S.S. 111, n. 358 — 89013 GIOIA TAURO		
Retribuzione lorda mensile	Il compenso lordo mensile per la presente tipologia contrattuale a tempo determinato part—time è stabilito in euro 708,32. Il Cefris si riserva, in caso di incremento delle attività operative, fermo restando il rispetto del CCNL di riferimento per la presente tipologia contrattuale, di variare, sempre in accordo tra le parti, il contratto sia nella percentuale dell'orario part-time o di trasformare il Contratto in modalità Full time.		



Sede legale ed operativa: Via S.S. 111, n. 358 – 89013 GIOIA TAURO (RC) Tel.: 0966 447133 –M.: 366 2578375 - E-mail: <u>cefris@tiscalinet.it</u>



REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1. Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea, salvo le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. del 07/02/1994 n. 174;
- 2. Godimento dei diritti politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- 3. Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo la normativa vigente, dalla nomina agli impieghi presso Enti partecipati da Enti Locali, Istituzioni Pubbliche e Private.

REQUISITI SPECIFICI

I requisiti specifici per l'accesso alla selezione sono i seguenti:

- Diploma di Laurea specialistica nuovo ordinamento o Laurea vecchio ordinamento;
- Esperienza professionale nel settore di riferimento.

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punti	Valutazione
Possedere il Diploma di Laurea specialistica Nuovo ordinamento o Laurea Vecchio ordinamento in: Economia e Commercio o Laurea equipollente. Per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001. Sarà cura del candidato, a pena di esclusione, indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto;	Max punti 30	Il possesso del titolo di studio è l'elemento per poter inoltrare la domanda ed ottenere il punteggio previsto
Altri titoli: Possedere Titoli di studio attestanti il conseguimento della partecipazione a corsi Post – Laurea di formazione e/o specializzazione della durata almeno biennale, nel	Max punti 10	5 punti per titolo negli ambiti riconducibili a quelli riportati nei criteri di valutazione: Master di I e/o II livello, corsi Post – Laurea (vecchio ordinamento o laurea specialistica) di formazione e/o specializzazione della durata almeno biennale, abilitazioni





settore della gestione amministrativa e della contabilità.		professionali)
Esperienza professionale nel settore di riferimento di almeno 5 anni tramite il possesso di documentata attività.	Max punti 40	10 punti per ogni anno di esperienza professionale
Curriculum vitae e colloquio	Max punti 10	Valutazione complessiva del curriculum vitae e colloquio

Il colloquio con i candidati verterà sulle specifiche competenze ed esperienze indicate nel curriculum vitae.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiori anni di esperienza.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Il Consiglio di Amministrazione prenderà atto dei lavori della commissione, pubblicherà la graduatoria e assegnerà l'incarico in base alla stessa.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito Internet del CE.F.R.I.S - Scarl. Il CE.F.R.I.S - Scarl all'atto della stipulazione del contratto di prestazione professionale potrà richiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Successivamente alla selezione dei curriculum vitae verrà nominato il vincitore e con lo stesso sarà stipulato un Contratto di Lavoro subordinato a tempo determinato Part-time.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati sono invitati a far pervenire domanda di partecipazione, nella quale andrà dichiarato, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali, con allegato curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato:

• a mezzo **Posta Elettronica Certificata PEC** alla casella di posta elettronica certificata del CE.F.R.I.S - Scarl: **cefris@pec.it**. Nella stringa dell'oggetto della PEC deve essere apposta la dicitura "**CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE DI UN RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**".

Per la validità dell'invio tramite PEC, il Candidato dovrà utilizzare una casella di Posta Elettronica Certificata che deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, al candidato stesso.

L'invio della domanda e dei relativi allegati tramite PEC, deve essere effettuato, in unico file in formato PDF.





A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare:

1. File PDF sottoscritto con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure:

2. File PDF sottoscritto firma autografa del candidato (scansione). In questo caso al file PDF della domanda andrà allegata obbligatoriamente anche la scansione di un valido documento di identità del candidato, scelto tra i seguenti: carta d'identità, passaporto, tessera postale, patente auto.

La validità della trasmissione delle domande di partecipazione via PEC è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna, che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC del mittente entro e non oltre le ore 12:00 del 05.09.2018.

I termini fissati per la presentazione della domanda e della documentazione sono perentori. Non sono pertanto ammessi, a pena di nullità, né l'integrazione delle domande già presentate né l'inoltro successivo ai termini predetti. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande e pertanto non saranno ritenute ammissibili le domande pervenute tramite fax o posta elettronica semplice/ordinari. Il CE.F.R.I.S. - Scarl declina sin d'ora ogni responsabilità per mancata ricezione delle domande dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dell'aspirante candidato o per disguidi non imputabili a colpa del CE.F.R.I.S.- Scarl stesso.

brevi manu o tramite raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale) una busta chiusa recante sia l'indicazione del mittente sia la dicitura esterna "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE DI UN RESPONSABILE AMMINISTRATIVO" entro e non oltre le ore 12:00 del 05.09.2018.

Il plico deve contenere, pena esclusione, la firma sui lembi di chiusura del candidato.

Il plico contenente la domanda dovrà essere indirizzato:

CE.F.R.I.S - Scarl Via SS 111, n. 358 **89013 Gioia Tauro (RC)**

L'invio del plico contenente la domanda e la documentazione è a totale ed esclusivo rischio dei mittenti restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati). All'interno del plico dovranno essere inseriti, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:





- domanda di partecipazione;
- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente bando non deve in alcun caso essere considerato impegnativo per il CE.F.R.I.S - Scarl, il quale, pertanto, si riserva la facoltà di non darne seguito, sulla base delle risultanze della selezione o per sopravvenute valutazioni sull'opportunità della procedura.

I candidati, con la presentazione delle istanze di partecipazione, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche e integrazioni, per le esigenze e finalità della presente procedura.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente. Per ogni controversia in riferimento al presente avviso è ammesso ricorso in sede giurisdizionale presso il foro di Palmi.

Per qualsiasi informazione contattare la segreteria del CE.F.R.I.S - Scarl: tel. 0966/447133 – e-mail: cefris@tiscali.it.

Il Presidente F.to Nicola Gargano

